



Dokumentenmanagement  
E-Mail-Archivierung



### Das zeichnet Pure-DMS aus:



- Branchenneutral
- Schnelle Integration in Ihre Arbeitsabläufe
- Gesetzeskonforme und Revisionssichere Archivierung
- Integration in bestehende Anwendungen wie z.B. MS-Office Produkte
- Hohe Benutzerfreundlichkeit durch individuelle Gestaltung nach Ihren Vorgaben
- Postfach-Funktion für eine automatisierte Dokumentenverteilung
- E-Mail Archivierung nach gesetzlichen Vorgaben
- Integriertes Scan-Modul
- Dokumenten-Vorschau für eine schnelle Suche im Archiv
- Wiederaufruf der Dokumente im Originalformat
- Verschicken und drucken der abgelegten Dokumente direkt aus dem Archiv
- Individuelle Rechtevergabe für die Postfächer der User
- Archivierung aller gängigen Datei-Formate

### Leistungen der Bremer Software & Beratungs GmbH:

- IT-Beratung
- Softwareentwicklung
- Business Intelligence
- IT-Security
- Data Leak Prevention
- Daten-Verschlüsselung
- IT-Notfallplanung
- Rechtsberatung
- Virtualisierung

### Bremer Software & Beratungs GmbH

Fahrenheitstraße 10  
28359 Bremen

Telefon: 0421 / 20 26 9 - 0

Fax: 0421 / 20 26 9 - 20

E-Mail: [info@bsb.net](mailto:info@bsb.net)

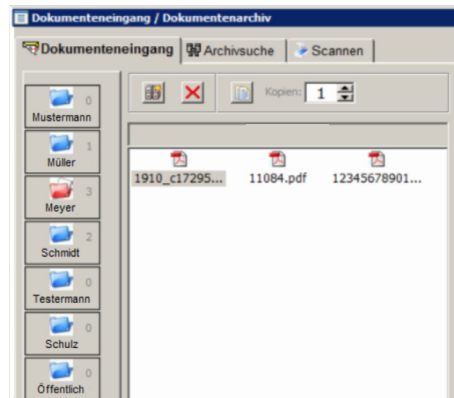
[www.bsb.net](http://www.bsb.net)

# DMS nach Ihren Wünschen ....



Moderne DMS-Systeme ermöglichen die Verbesserung und Beschleunigung dokumentenbasierter Prozesse und sind daher ein wichtiger Wettbewerbsvorteil für Ihr Unternehmen.

## BSB-Pure-DMS:



Personalisierter Dokumenteneingang mit dazugehörigem Rechtssystem

## Ihr individuell gestaltetes Dokumentenmanagement:

Bei der Entwicklung neuer Softwarelösungen orientiert sich die BSB an den Prozessabläufen in Ihrem Unternehmen.

Das neue Dokumentenmanagement ist auf Sie zugeschnitten und keine „Stangen-Ware“ nach der Sie Ihre Prozessabläufe ausrichten müssen.

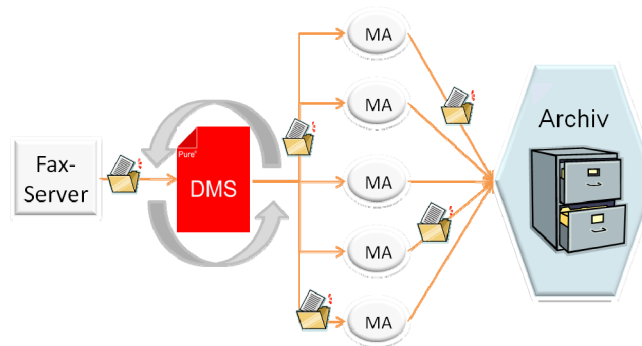
Egal ob eine im Rotationsprinzip funktionierende Dokumentenverteilung oder eine andere von Ihnen gewünschte Zusatzfunktion.

Die BSB macht genau hier den Unterschied aus!

## Beispiel:

### Automatisierte Dokumentenverteilung

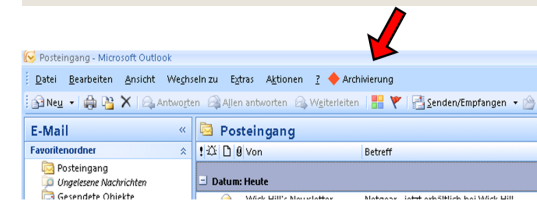
Die Dokumente werden vom Fax-Server bereitgestellt, automatisch von der Pure-DMS-Software im Rotations-Verfahren an die Mitarbeiter verteilt und von dort nach der Bearbeitung ins Archiv verschoben.



## Rechtskonforme E-Mail-Archivierung

Die Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen (GDPdU) schreiben Unternehmen vor, dass alle steuerrelevanten Daten in maschinell auswertbarer Form vorzeitig aufbewahrt werden müssen. Dies trifft auch auf die E-Mails und deren Dateianhänge zu.

## Archivieren Sie Ihre E-Mails direkt aus Outlook:



Über einen zusätzlichen Button öffnet sich die Archivierungsmaske und der geschäftsrelevante Datenverkehr kann mit wenig Aufwand, wie vorgeschrieben, langfristig archiviert werden.

## Bremer Software & Beratungs GmbH

Fahrenheitstraße 10  
28359 Bremen

Telefon: 0421 / 20 26 9 - 0  
Fax: 0421 / 20 26 9 - 20  
E-Mail: [info@bsb.net](mailto:info@bsb.net)